

لایحه وظایف پست‌های خدمات ملکی

معلومات کلی پست

شماره اعلان پست:	
عنوان وظیفه:	انجنیر نظارت و ارزیابی
پست:	۴
وزارت یا اداره:	وزارت فواید عامه
بخش مربوطه:	ریاست نظارت و ارزیابی
موقعیت پست:	مرکزی
تعداد پست:	۱۲
گزارشده به:	آمر نظارت و ارزیابی
گزارش‌گیر از:	ندارد
تاریخ بازنگری:	

هدف وظیفه: نظارت و ارزیابی از امور ساختمانی، کیفیت کار های ساختمانی و چک نمودن پیشرفت فیزیکی پروژه ها

صلاحیت و مسئولیت های وظیفوی:

وظایف تخصصی :

- نظارت از پروژه های تحت کار با در نظر داشت مشخصات تخنیکی و قرارداد پروژه؛
- ارزیابی اسناد تخنیکی، نقشه ها قرارداد و سایر اسناد پروژه وی که در ساحه کار موجود می باشد؛
- نظارت و ارزیابی از پیشرفت کار فیزیکی پروژه در مطابقت با پلان کاری؛
- بررسی امکانات شرکت قراردادی از لحاظ مالی و تخنیکی (پرسونل و ماشینری) مطابق به مشخصات قرارداد منعقد؛
- نظارت از امور ایمنی، مسایل حفظ الصحی و محیط زیست در جریان کار؛
- ارزیابی کیفیت امور ساختمانی مطابق مشخصات تخنیکی؛
- پیشنهاد جهت رفع مشکلات تخنیکی پروژه ها.

وظایف مدیریتی:

- ترتیب پلان کاری ماهوار، ربعوار و سالانه در مطابقت با پلان عمومی، بمنظور رسیدن به اهداف تعیین شده؛
- ارائه گزارش ماهوار، ربعوار، سالانه و عندالضرورت از فعالیت ها و دست آورد های مربوطه، بمنظور مطلع ساختن رهبری وزارت؛
- اجرای سایر وظایف که از طرف مقامات ذیصلاح مطابق قوانین، مقررات و اهداف وزارت سپرده میشود.

وظایف هماهنگی:

- تامین ارتباط و هماهنگی با ادارات ذیربط.

شرایط استخدام (سطح تحصیل و تجربه کاری):

این لایحه وظایف با در نظر داشت مواد 7، 8 و 34 قانون کارکنان خدمات ملکی با حد اقل شرایط و معیار های ذیل ترتیب گردیده است:

1. رشته تحصیلی: داشتن سند تحصیلی حداقل لیسانس در یکی از رشته‌های انجنیر ساختمان های ترانسپورتی (سرک سازی) وانجنیری سیول از موسسات تحصیلی ملی و بین المللی داخل و یا خارج کشور، به درجات بالاتر در رشته های فوق ل ذکر ارجحیت داده می شود.
2. تجربه کاری:
 - أ. داشتن حد اقل یک سال تجربه کاری مرتبط به وظیفه برای لیسانس از موسسات ملی و بین المللی داخل و یا خارج کشور.
 3. مهارت‌های لازم:

- أ. تسلط به یکی از زبان‌های رسمی (پشتو یا دری) و آشنایی (تحریر و تکلم) با زبان انگلیسی؛
ب. مهارت‌های کمپیوتری در برنامه‌های مرتبط به وظیفه.

موارد تشویقی:

- أ. (5) نمره امتیازی برای بست‌های سوم و چهارم و (3) نمره امتیازی برای بست‌های اول و دوم به اساس طرزالعمل استخدام اشخاص دارای معلولیت برای افراد دارای معلولیت در صورتیکه معلولیت شخص مانع اجرای وظایف در اداره نگردد؛
ب. (5) نمره امتیازی برای قشر اناث به اساس طرزالعمل استخدام.